

МБОУ «Ступишинская средняя общеобразовательная школа
имени Героя РФ С.Н. Морозова»

Утверждаю
Директор школы
_____ Е.М. Хейльман
приказ № 50/43 от 31.08.2021 г.

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками
основной образовательной программы дошкольного образования

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ступишинская СОШ им. Героя РФ С.Н.Морозова» (далее Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 г. N 471
- Основной образовательной программой дошкольного образования школы (далее ООП ДО).
- Уставом школы.

1.2. Система учета динамики индивидуальных результатов воспитанников, являясь частью внутреннего мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО, представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения ООП ДО и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в деятельность, как педагогов, так и воспитанников.

1.3. Систем учета результатов освоения воспитанниками ООП ДОУ обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- получение, накапливание, предоставление и использования информации всем заинтересованным лицам, а также удовлетворение образовательных потребностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения качества образования.

2. Учет образовательной деятельности

2.1 Цели учета образовательной деятельности:

- исполнение требований «Федерального государственного образовательного стандарта» к структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему, условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально- техническим и иным условиям, результатам освоения основных образовательных программ. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №

1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (п. 2.6).

Содержание ООП ДО обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

- выявление индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника;
- оценивание степени продвижения воспитанников в образовательных программах;
- разработка при необходимости индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности;
- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательной деятельности;
- систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности;
- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;
- координации деятельности всех субъектов образовательного процесса в школе;
- обеспечение администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и заинтересованных лиц общественно - значимой информацией, получаемой при осуществлении педагогической диагностики.

2.2 Педагогическая диагностика проводится в каждой возрастной группе по методике Верещагиной С.В. «Диагностика педагогического процесса в дошкольной образовательной организации» СПб ООО «Издательство «Детство - ПРЕСС», 2014-2016 гг.

2.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников могут ознакомиться с организацией, ходом и содержанием образовательного процесса каждый четверг с 14.00 до 15.00 часов у заместителя директора школы по УВР.

3. Учет индивидуальной работы

3.1. Индивидуальная работа с воспитанниками фиксируется в плане работы педагогов.

3.2. На основе педагогической диагностики на начало учебного года разрабатываются индивидуальные образовательные маршруты.

4. Формы, периодичность и порядок текущего контроля, ознакомление с индивидуальными результатами ООП ДО.

4.1. Педагогическая диагностика результатов освоения ООП ДО воспитанниками проводится в течение учебного года (начало и конец года).

4.2. Результаты оформляются в виде таблиц по методике Верещагиной С.В. «Диагностика педагогического процесса в дошкольной образовательной организации» СПб ООО «Издательство «Детство-ПРЕСС», 2014-2016 гг.

4.3. Контроль за проведением педагогической - диагностики осуществляется заведующим ДОУ.

5. Хранение в архивах информации о результатах педагогической диагностики освоения воспитанниками образовательной программы

5.1. Данные педагогической диагностики заверяются личной подписью педагогов и хранятся в архивах возрастных групп на бумажных носителях - 5 лет.

5.2. Порядок хранения в архивах информации о результатах педагогической диагностики на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Административного регламента Рособнадзора, утвержденным приказом Минобрнауки

России от 21.01.2009г. № 9;

- Законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует до принятия нового Положения.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступает в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.